

Директору «ПШ Вікторія»
Деснянського району міста Києва

(прізвище та ініціали директора)

_____,
(прізвище, ім'я та по батькові (за наявності)
заявника чи одного з батьків дитини)

який (яка) проживає за адресою:

(адреса фактичного місця проживання)

Контактний телефон: _____

Адреса електронної поштової скриньки: _____

ЗАЯВА про зарахування

Прошу зарахувати _____
(прізвище, ім'я та по батькові (за наявності), дата народження)
до 1 класу, який (яка) фактично проживає за адресою
_____ на _____ форму здобуття освіти.
(очна/дистанційна)

Повідомляю про:

наявність права на першочергове зарахування: так/ні (*потрібне підкреслити*)

- територія обслуговування закладу освіти
(_____);
(назва і реквізити документа, що підтверджує проживання на території обслуговування закладу освіти)

- навчання у закладі освіти рідного (усиновленого) брата/сестри: так/ні (*потрібне підкреслити*)

- _____;
(прізвище, ім'я та по батькові (у разі наявності) брата/сестри)

- про роботу одного з батьків дитини в закладі освіти _____;
_____;

- _____ (прізвище, ім'я та по батькові (у разі наявності), посада працівника закладу освіти)
- потребу у додатковій постійній чи тимчасовій підтримці в освітньому процесі: так*/ні (*потрібне підкреслити*);
- інші обставини, що є важливими для належної організації освітнього процесу: _____.

Підтверджую достовірність всієї інформації, зазначеної в цій заяві та у наданих до заяви документах.

Додатки (необхідне підкреслити): копія свідоцтва про народження дитини або довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи чи документа, що посвідчує особу здобувача освіти (під час подання копії пред'являється оригінал відповідного документа); оригінал або копія медичної довідки за формою первинної облікової документації № 086-1/о «Довідка учня загальноосвітнього навчального закладу про результати обов'язкового медичного профілактичного огляду», оригінал або копія відповідного документа про освіту (за наявності), висновок ІРЦ (для осіб з ООП).

(дата)

(підпис)